

『年報人類学研究』 投稿規程

1. 本誌に発表する論文等は、いずれも他に未発表のものに限る。
2. 原稿は、人類学研究所ウェブサイトにあるテンプレートをダウンロードして執筆する。
3. 投稿者は、本誌編集委員会宛に電子メールにて投稿する。原稿は添付ファイルとする。図版等の JPEG 形式やエクセル形式のファイルは掲載決定後に提出する。
4. 本誌に発表された論文等の著作権は南山大学人類学研究所に帰属する。
5. 本誌に発表された論文等を他の著作に転載する場合には、事前に文書等で本誌編集委員会に連絡するものとする。
6. 原稿は、所定の執筆要項に従うこととし、論文および研究ノートは日本語もしくは英語、書評は日本語のみとする。
7. 英語要旨は、ネイティブチェック済みのものを提出する。
8. 原稿の掲載の可否や時期は、編集委員会で判断する。
9. 毎年 1 号を 6 月末に刊行する。投稿原稿は、前年 7 月初めから 9 月末を提出期間とする。
10. 著者校正は原則 1 回とする。
11. 執筆者には原稿を掲載した本誌 2 部を送付する。
12. 『年報人類学研究』に発表された論文等は、全文が電子媒体で公開される。投稿は、採用された論文が電子媒体で公開されることに同意した上で行なわれたとみなされる。なお、電子媒体で公開されるものはカラーでの掲載、紙媒体では基本的にモノクロ印刷となる。
13. 『年報人類学研究』はオープンアクセス誌として、掲載論文等は「南山大学オープンアクセス方針実施要領」に規定されたクリエイティブ・コモンズ・ライセンスの条件の下で掲載される。
14. 提出先および問い合わせ先
E-mail: apai-nu@ic.nanzan-u.ac.jp
原稿提出は、「年報原稿投稿」のタイトルで、添付ファイル（ワード形式）にて提出する。なお、事務処理の都合上、返信は大学事務稼働日で数日を要する。
南山大学人類学研究所
〒466-8673 名古屋市昭和区山里町 18 Tel: 052-832-4354

附 則

この規程の改正は、2025 年 4 月 1 日から施行する。