

## 投稿規程

1. 本誌に発表する論文等は、いずれも他に未発表のものに限る。
2. 投稿者は、本誌編集委員会宛に電子メールにて投稿する。原稿は添付ファイルとし、マイクロソフトワード形式で提出する。図版等については、ワード文書の中に取り込み、別途 JPEG 形式やエクセル形式のファイルでも提出する。
3. 本誌に発表された論文等の著作権は南山大学人類学研究所に帰属する。
4. 本誌に発表された論文等を他の著作に転載する場合には、事前に文書等で本誌編集委員会に連絡するものとする。
5. 原稿は、所定の執筆要項に従うこととし、論文および研究ノートは日本語もしくは外国語で執筆する。
6. 原稿の掲載の可否や時期は、編集委員会で判断する。
7. 投稿原稿は随時受け付けるが、毎年 9 月末を提出時期の目安とする。
8. 著者校正は原則 1 回とする。
9. 論文執筆者には原稿を掲載した本誌 2 部を送付する。論文以外の執筆者には本誌 1 部を送付する。抜き刷りは別途有料とする。
10. 『人類学研究所研究論集』に発表された論文等は、全文が電子媒体で公開される。投稿は、採用された論文が電子媒体で公開されることに同意した上で行なわれたとみなされる。
11. 提出先および問い合わせ先  
E-mail: [apai-nu@ic.nanzan-u.ac.jp](mailto:apai-nu@ic.nanzan-u.ac.jp)  
原稿提出は、「研究論集原稿投稿」のタイトルで、添付ファイル（ワード形式）にて提出する。なお、事務処理の都合上、返信は大学事務稼働日で数日を要する。  
南山大学人類学研究所  
〒466-8673 名古屋市昭和区山里町 18 Tel: 052-832-4354 (内線 3453)
12. この投稿規程は、2019 年 4 月 1 日より施行する。