

学生・教職員の皆さま

人類学博物館の利用について

R棟地下1階の人類学博物館では、展示物の見学と、図録の閲覧をしていただけます。
また、G棟地下2階の収蔵資料室では、資料の研究や発掘調査報告書の閲覧・貸出が可能です。
南山大学生・教職員の皆さまの利用方法について、下記要領をご覧ください。
(一般の方は、現在は利用できません)

利用目的	場所	事前予約	利用可能日時
・展示見学 ・図録等閲覧	R棟地下1階 人類学博物館	不要	月曜～金曜
・資料研究 ・発掘調査報告書等書籍の 閲覧および貸出※1	G棟地下2階 収蔵資料室	要 ※2	10:00～16:00

※1 G棟収蔵資料室 発掘調査報告書等の貸出について
貸出日を含め、原則3日間貸出可能(土日をはさむ場合は別途相談)

※2 事前予約(G棟収蔵資料室利用)について

【申請方法】

- ・R棟事務室窓口で申請
- ・Email申請 : a-museum@nanzan-u.ac.jp
- ・電話申請 : 052-832-3147(月～金 10:00～16:30)

【申請内容】

- ①氏名
- ②学生番号(教職員は所属)
- ③来館目的(資料研究・書籍閲覧・書籍貸出)
- ④来館希望日時
- ⑤連絡先

※なお、資料研究には別途「資料利用申請書」を提出いただきます。

◆ご利用時の注意◆

いずれの利用も、検温、手指消毒、利用記録の記入にご協力ください。
また、マスクを着用していない方の入館はお断りいたします。
見学をご希望の方は、他の方と十分な距離をとってお楽しみください。

以上